

KURSTITEL: Integrationstechnologien

NIVEAU: Beginner, Advance, Expert

SPRACHEN: EN, DE

Beschreibung

Kennenlernen der tagesüblichen Aufgaben der SAP-Systemadministration einschließlich einfacher Maßnahmen zur Fehlerbehandlung. Zusätzlich praxiserprobte Übungen zu administrativen Tätigkeiten.

Zielgruppe

Personen, die für den Betrieb eines SAP-Systems oder seiner Komponenten verantwortlich sind, z.B. SAP-Administration, Systemadministratoren, Datenbankadministratoren.

Ihr Nutzen

Die Teilnehmer lernen das Durchführen tagesüblicher Aufgaben der SAP-Systemadministration einschließlich einfacher Maßnahmen zur Fehlerbehandlung. Darüber hinaus wird durch Einüben der administrativen Tätigkeiten am SAP-System anhand von praxiserprobten Verfahren eine intensive Ausbildung gewährleistet.

Voraussetzungen

Kenntnisse der Betriebssysteme Windows XX bzw. UNIX/LINUX

Inhalt

- Softwarelogistik
- System- und Mandantenkonzept
- Korrektur- und Transportsystem
- Systemadministration
- Konfiguration
- Anwenderverwaltung, Systemberechtigung, Archivierung
- R/3 Hintergrundverarbeitung, Spool-Management
- Datenbankadministration (SAPDB)
- Backup und Überwachung
- Datenschnittstellen und Fehleranalyse
- Analyse der Systembelastung

Standort

Online, beim Kunden vor Ort, in der t4t-Zentrale, Trainingszentrum der Wahl

Dauer

3 Tage